

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. ПЕРВОМАЙСКИЙ»
ДЕРГАЧЕВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО:
Протокол Управляющего
совета
№ 3 от 31/02/2014 г.

РАССМОТРЕНО:
на педагогическом совете
Протокол
№ 5 от 31/02/2014 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ № 92 от 31/03/2014 г.
Директор МОУ «СОШ
п. Первомайский» Янюшкина Т.А.
Янюшкина

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава МОУ «СОШ п. Первомайский», (далее – ОО).
- 1.2. Педагогический совет является главным коллегиальным, законодательно-распорядительным органом управления школой.
- 1.3. Педагогический совет образуют сотрудники ОО, занятые в образовательной деятельности (учителя, педагоги дополнительного образования, психологи, логопеды, библиотекарь, воспитатели ГПД, администрация школы). Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения контракта является членом педсовета.
- 1.4. Председателем педагогического Совета ОО по должности является директор. Директор своим приказом назначает на учебный год секретаря педагогического Совета.
- 1.5. Заседания педагогического Совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса: родители, учителя, представители Учредителя.

2. Задачи педагогического совета

- 2.1. Демократизировать систему управления школой.
- 2.2. Разрабатывать, обсуждать и принимать программы, проекты и планы развития школы, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.
- 2.3. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.
- 2.4. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию целей образовательной организации.
- 2.5. Анализировать деятельность всех участников педагогического процесса и всех служб школы.
- 2.6. Вырабатывать общие подходы к созданию и реализации программы развития школы.
- 2.7. Изучать научно-педагогические российские и зарубежные достижения.
- 2.8. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов.
- 2.9. Принимает решения о проведении переводных экзаменов в классах.
- 2.10. Решает вопрос о переводе учащихся из класса в класс «условно», об оставлении учащихся на повторный год обучения.
- 2.11. Утверждает характеристики учителей, представляемых к почетному званию "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетному знаку "Почетный работник общего образования РФ".

3. Регламент работы педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в четверть.
- 3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы школы с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании совета.
- 3.3. Работой совета руководит председатель (директор).
- 3.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета школы присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.
- 3.5. Решения педсовета принимаются большинством голосов от числа присутствующих носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения директором ОО.
- 3.6. Наряду с педсоветом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педработники ОО, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов определенной группы, параллели. Как правило, на таких педсоветах рассматриваются организационные вопросы по допуску учащихся к экзаменам, об организации итоговой аттестации учащихся, о переводе учащихся и т.п.
- 3.7. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы.
- 3.8. Для подготовки и проведения педсовета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.
- 3.9. Заседания и решения педсовета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического Совета и секретарем.
- 3.10. Протоколы заседаний и решений хранятся в канцелярии ОО.